



Am Institut für Ostasienwissenschaften IN-EAST ist eine

Studentische Hilfskraft-Stelle

in einem Wochenstundenumfang von **5h/Woche**
zum nächstmöglichen Zeitpunkt und
zu den üblichen Konditionen zu besetzen.

Die Geschäftsstelle des IN-EAST sucht eine studentische Hilfskraft
für **Unterstützungsarbeiten in Projekten von Professor Coulmas**

Aufgaben

- Bibliographische Recherche
- Aufbereitung und Auswertung von statistischen Daten
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Organisationsarbeit

BewerberInnenprofil

- Sehr gute Englischkenntnisse
- Statistikgrundkenntnisse
- Sozialwissenschaftliche Grundkenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit PC-Hardware, gängigen Betriebssystemen und Office-Programmen
- Verlässlichkeit, Verantwortungsbewusstsein, zeitliche Flexibilität
- Freundliches Auftreten und generelle Hilfsbereitschaft

*Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **in einer einzigen PDF-Datei**
elektronisch an Herrn Dan T. Wichter, Referent des Geschäftsführers IN-EAST.*

*- **Bewerbungsschluss ist am 15.01.2018** -*

*Ihre Fragen zum Stellenprofil und zum Bewerbungsverfahren richten Sie bitte ebenfalls
per E-Mail an dan.wichter@uni-due.de.*