

Wir sind eine junge, innovative Universität mitten in der Metropole Ruhr. Ausgezeichnet in Forschung und Lehre denken wir in Möglichkeiten statt in Grenzen und entwickeln Ideen mit Zukunft. Wir leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.

Die **Universität Duisburg-Essen** sucht am **Campus Duisburg** im Zentrum für Hochschulqualitätsentwicklung (ZHQE), eine

studentische Hilfskraft (w/m/d) (bis zu 19 Stunden/Woche)

Das Zentrum für Hochschulqualitätsentwicklung (ZHQE) ist eine zentrale Betriebseinheit der Universität Duisburg-Essen (<https://www.uni-due.de/zhqe>). Zu den Aufgaben des ZHQE zählen unter anderem die Förderung der Weiterentwicklung von Studium und Lehre, ein hochschuldidaktisches Weiterbildungsprogramm, die Durchführung der Lehrevaluation und die Begleitung der Verfahren des Qualitätsmanagement-Systems der Universität.

Zur Verstärkung des Teams sucht das ZHQE eine studentische Hilfskraft zur Unterstützung von Recherche- und Dokumentationsarbeiten.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Recherchen zu Themen der Hochschulqualitätsentwicklung
- Unterstützung konzeptioneller Arbeiten
- Unterstützung bei der schriftlichen Dokumentation und Protokollarbeit

Ihr Profil:

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule.
- Erfahrungen mit der Recherche wissenschaftlicher Publikationen und der verdichtenden Aufbereitung von Rechercheergebnissen und Quellen
- sehr sicherer Ausdruck in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten (Word, Excel, PowerPoint)
- Kommunikationskompetenz
- Organisationskompetenz
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Kenntnisse von einschlägigen Publikationsorganen und Quellen auf dem Feld der Hochschulqualitätsentwicklung bzw. Entwicklung von Studium und Lehre an Hochschulen sind von Vorteil

Besetzungszeitpunkt: nächstmöglich

Vertragsdauer: 12 Monate

Arbeitszeit: 19 Stunden pro Woche

Bewerbungsfrist: 21.02.2025

Die Universität Duisburg- Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (s. <http://www.uni-due.de/diversity>)

Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte ausschließlich in digitaler Form an Frau Dr. Nicole Auferkorte-Michaelis, Universität Duisburg- Essen, Zentrum für Hochschulqualitätsentwicklung,

E-Mail: zhqe@uni-due.de.

www.uni-due.de

