



## Werkstudent\*in im Bereich Eventmanagement

Das Fraunhofer IMS in Duisburg entwickelt intelligente Sensorsysteme für Anwendungen in Mobilität, Industrie, Raumfahrt und Medizin – z.B. photonische Chips zur Blutdruckmessung mit Wearables oder KI-gestützte Bildsensoren für die Pflanzenanalyse. Mit dem „Leistungszentrum Terahertz-Sensorik“ will das Fraunhofer IMS photonische Sensoren in den nächsten fünf Jahren in die breite Anwendung bringen.

### Was Sie bei uns tun

Zusammen mit dem Team des Leistungszentrums richten Sie unsere jährliche Konferenz zu den Themen Photonik und Terahertz-Sensorik aus. Dabei helfen Sie bei allen Aspekten einer Event-Organisation mit, vom Aufsetzen einer Anmeldeseite und eines Ticketing-Systems über die Auswahl von Räumlichkeiten und Catering bis hin zur Gestaltung der Agenda und der Auswahl der Referenten. Sie unterstützen die Termin- und Kostenplanung für die Vorbereitung des Events und helfen auch bei der Nachbereitung und Auswertung.

### Was Sie mitbringen

- Studium im Bereich Eventmanagement, Wissenschaftskommunikation, BWL oder ein ähnlicher Studiengang
- Min. 2 Semester Verfügbarkeit
- Interesse an der Organisation von Wissenschafts-Events mit internationalen Gästen zu aktuellen Forschungsthemen
- Organisationstalent und eine strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Idealerweise besitzen praktische Vorerfahrung in der Organisation von Veranstaltungen

### Was Sie erwarten können

- Flexibles Arbeiten (Gleitzeit), um Studium und Job bestmöglich miteinander zu verbinden
- Möglichkeit, erste Erfahrungen im Umgang mit SAP zu sammeln
- Familiäre Arbeitsatmosphäre in einem siebenköpfigen Team sowie die Vernetzung mit internationalen Partnern
- Sehr gute Verkehrsanbindung per ÖPNV und PKW

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 8-10 Stunden. Die Stelle ist zu Beginn auf ein Jahr befristet, wir sind jedoch an einer längeren Zusammenarbeit interessiert. Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Mit ihrer Fokussierung auf zukunftsrelevante Schlüsseltechnologien sowie auf die Verwertung der Ergebnisse in Wirtschaft und Industrie spielt die Fraunhofer-Gesellschaft eine zentrale Rolle im Innovationsprozess. Als Wegweiser und Impulsgeber für innovative Entwicklungen und wissenschaftliche Exzellenz wirkt sie mit an der Gestaltung unserer Gesellschaft und unserer Zukunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt online mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen per E-Mail oder Post leider nicht berücksichtigen können.

Fragen zu dieser Position beantwortet Ihnen gerne:

Frau Irini Tsiftsi  
personal@ims.fraunhofer.de  
Tel.: 0203-3783-268

**Kennziffer: 78139**

