

**Protokoll  
der dritten Sitzung des Fakultätsrats der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften  
im Sommersemester 2024 am 3. Juli 2024**

Sitzungsort:	LF 156
Beginn:	09:30 Uhr
Ende:	12:00 Uhr
Anwesend:	<p><i>Dekanat:</i> Prof. Dr. Petra Stein Prof. Dr. Michael Kaeding Prof. Dr. Till van Treeck Dr. Toralf Stark Dr. Marion Steinkamp</p> <p><i>Fakultätsrat:</i> Prof. Dr. Helen Baykara-Krumme Prof. Dr. Ulrike Berendt Prof. Dr. Andreas Blätte Prof. Dr. Gregor Bongaerts Prof. Dr. Achim Goerres Prof. Dr. Christof Hartmann Prof. Dr. Jakob Kapeller Prof. Dr. Rainer Schnell Hayfat Hamidou-Schmidt Helena Vitt Julia Nachtigall Ursula Schürmann Simeon Benedikt Seegy Bastian Thanscheidt</p>
Entschuldigt:	Prof. Dr. Ute Klammer Dr. Julia Schwanholz
Gäste:	Tom Höpfner Dr. Nicolas Schillinger Dr. Daniela Strüngmann Tanja Tästensen Dr. Cornelia Ulbert
Protokoll:	Natascha Pointner, Dr. Toralf Stark

## Tagesordnung

<b>TOP</b>	<b>Bezeichnung</b>
1	Feststellung der Tagesordnung
2	Vorstellung der Ansprechpartnerin für die Themen Antisemitismus und Nahostkonflikt - Monika Hübscher
3	Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 05.06.2024
4	Berichte
5	Beschluss des Digitallehrkonzepts
6	Einrichtung einer UDE-IDOS-Kooperationsprofessur <ul style="list-style-type: none"><li>• Beschluss der Ausschreibung</li><li>• Wahl der Berufungskommission</li></ul>
7	Wahl der Prüfungsausschüsse
8	Eilentscheid
9	Sonstiges

Die Dekanin begrüßt die Anwesenden zur dritten und letzten Fakultätsratssitzung im Sommersemester 2024 und eröffnet die Sitzung. Der Fakultätsrat tagt in Präsenz.

### **TOP 1 Feststellung der Tagesordnung**

*Abstimmungsergebnis: Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.*

### **TOP 2 Vorstellung der Ansprechpartnerin für die Themen Antisemitismus und Nahostkonflikt - Monika Hübscher**

In der Leitungsrunde der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften wurde über die aktuelle Situation am Campus Duisburg-Essen im Zusammenhang mit dem Konflikt zwischen Israel und Gaza gesprochen. Dabei ging es um Protestaktionen und antisemitische Vorfälle. Monika Hübscher, Ansprechpartnerin für die Themen Antisemitismus und Nahostkonflikt, wurde eingeladen, um ihre Arbeit und Aufgaben vorzustellen.

Monika Hübscher erklärt, dass ihre Tätigkeit eine beratende Funktion umfasst und nicht mit einer gesetzlich vorgeschriebenen Antisemitismusbeauftragten vergleichbar ist. Sie prüft antisemitische Vorfälle und leitet diese an das Justizariat weiter, das über mögliche weitere Schritte entscheidet. Zudem berät sie jüdische Studierende und bietet Workshops zu den Themen „Antisemitismus erkennen und dekonstruieren“ an. Sie organisiert Dialoge zwischen jüdischen und palästinensischen Studierenden, um den Austausch zu fördern.

Ihre Stelle ist bis Dezember 2024 befristet und wird vom jüdischen Bund der Studierenden finanziert. Nächste Woche wird es eine Veranstaltung mit einem Gast aus Israel geben, um über Konfliktstudien zu sprechen. Diskutiert wurde auch die Notwendigkeit von psychologischen Betreuungsangeboten für betroffene Studierende und die Unterstützung durch die Fakultäten.

Neben antisemitischen Vorfällen wurde auch thematisiert, dass muslimische Studierende Diskriminierungserfahrungen machen und es eine neue Antidiskriminierungsbeauftragte für solche Fälle geben soll. Hier ist das Diversity Center derzeit noch im Aufbau.

Abschließend wurden Möglichkeiten zur weiteren Verbreitung der Kontaktinformationen von Monika Hübscher sowie die bessere Unterstützung von Studierenden besprochen.

### **TOP 3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 05.06.2024**

*Abstimmungsergebnis: Das Protokoll der letzten Sitzung vom 05.06.2024 wird einstimmig genehmigt.*

### **TOP 4 Berichte**

#### **Bericht der Dekanin**

##### **Vorgehen bei Vandalismus jeglicher diskriminierungsbezogenen Art**

Einzelne Fakultäten der Universität Duisburg-Essen haben auf ihren Webseiten Hinweise zur Meldung von diskriminierungsbezogenem Vandalismus veröffentlicht. Dieses Vorgehen soll auch in der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften kommuniziert werden. Der Ablauf ist wie folgt:

1. Straftat beschreiben und ggf. fotografisch sichern, anschließend an folgende Stellen melden:
  - Dekanat: dekanat@Gesellschaftswissenschaften.uni-due.de
  - Justizariat: norman.wojak@uni-due.de (für mögliche Strafanzeigen)
  - Antidiskriminierungsstelle: dsc-beratung@uni-due.de
2. Tatort sichern und den Sicherheitsdienst (0203/37-92111) oder die Campusstreife (0178/2788005) kontaktieren. Bei Bedarf auch die Polizei hinzuziehen. Schmierereien nicht selbst entfernen.

##### **Berufungsmanagement**

Aufgrund des Weggangs von Frau Beste gibt es derzeit personelle Engpässe im Berufungsmanagement. Ab dem 01.09.2024 wird Frau Münzner als neue Sachgebietsleitung ihre Arbeit aufnehmen, und zum 01.10.2024 stößt ein weiterer Mitarbeiter mit langjähriger Personalerfahrung hinzu. Zudem unterstützt ab dem 01.07.2024 eine erfahrene Kollegin aus der Personalabteilung das Team bis Ende des Jahres. Auch die Positionen von Frau Löffler und Frau Deymann werden zeitnah nachbesetzt.

##### **Stand der laufenden Berufungsverfahren**

- Nachfolge Schnell: Die Berufungskommission hat sich am 19.07.2024 konstituiert und den Kriterienkatalog für die Auswahl der Kandidat:innen festgelegt. Die Bewerbungsfrist endete am 01.07.2024, und es liegen 41 Bewerbungen vor. Die Berufungsvorträge sind für den 05. und 06.12.2024 geplant.
- Nachfolge Shire: Der Antrag auf Ausschreibung liegt beim Rektorat, eine Rückmeldung steht noch aus.
- Apl-Prof. Ziller: Die konstituierende Sitzung fand am 10.07.2024 statt. Eine abschließende Entscheidung wird nach fristgerechter Einreichung der Gutachten in der zweiten FKR-Sitzung des Wintersemesters 2024/25 erwartet.

##### **ZLV**

Wegen Verzögerungen bei den Berichten anderer Fakultäten gab es auch Verzögerungen bei der Bereitstellung der Mittel. Das Rektorat hat zugesichert, die Mittel schnellstmöglich freizugeben. Aufgrund der verlängerten Bewilligungsperiode wurde das Budget von ursprünglich 250.000 € auf 310.000 € für vier Jahre erhöht. Die Finanzierung des fünften Jahres ist noch offen.

##### **InZentIM**

Bei der InZentIM-Mitgliederversammlung am 11.06.2024 wurden Helen Baykara-Krumme, Anja Weiß und Andreas Blätte als professorale Mitglieder in den Vorstand wiedergewählt. Ariane Kellmer und Marina Ruth vertreten den Mittelbau. In der Vorstandssitzung am 18.06.2024 wurde Helen Baykara-Krumme zur neuen Vorsitzenden gewählt, Andreas Blätte übernimmt die Stellvertretung. Die Dekanin dankt Andreas Blätte für seine erfolgreiche Arbeit als Vorsitzender und gratuliert den Gewählten.

## **Absolventenfeier**

Die Absolventenfeier war erneut eine sehr gelungene Veranstaltung, bei der rund 90 Absolvent:innen der Fakultät in einem feierlichen Rahmen verabschiedet wurden. Es wurde jedoch angemerkt, dass eine stärkere Präsenz der Fakultätskolleg:innen wünschenswert gewesen wäre, insbesondere im Hinblick auf die Stärkung der Alumni-Arbeit. Ein Dank gilt Michael Löttgen, Marion Steinkamp, dem Dekanatsteam und den beteiligten Studierenden für die hervorragende Organisation. Zukünftig wird bei der Terminierung auf etwaige Konferenzen geachtet.

## **GB Psyche**

Beim Abschlussgespräch zur Gefährdungsbeurteilung Psyche wurde festgestellt, dass aufgrund diverser Probleme nur 4 von den geplanten 11 Workshops durchgeführt werden konnten. Als Ergebnis wird hervorgehoben, dass die fakultätseigenen Kommunikationskanäle weiter verbessert werden müssen, um wichtige Informationen umfassend zu verbreiten. Zudem wurden Kommunikationsregeln angeregt, vor allem für die interne Lehrstuhlkommunikation. Im anschließenden Feedbackgespräch konnten die Herausforderungen des Prozesses nochmals ausführlich besprochen und größtenteils konstruktiv aufgenommen werden.

## **Semestertermine**

- Sommerfest NRW School: 03.07.2024, 17 Uhr, LS
- Semesterauftakt/Flurfunk: 16.10.2024
- Sitzungstermine FKR: 13.11. / 11.12. / 29.01
- Sitzungstermine SQVK: 30.10. / 27.11 / 15.01
- Strategiesitzung: 20.11.2024, 09.00 Uhr - 12.00 Uhr, Themen: u.a. Personalkonzept

## **Bericht des Prodekans Forschung**

Michael Kaeding informiert, dass das EU-Team im Science Support Center gemeinsam mit dem ERC einen ERC Grant Application Workshop anbietet. Der Workshop besteht aus drei Teilen:

- Öffentliche Informationsveranstaltung zum ERC Work Programme 2025 (18.07.2024, online)
- Praxisworkshop: „How to write a successful ERC application“ (25.07.2024, 10-16 Uhr, Campus Essen)
- Individuelle Beratung für den eigenen Antragsentwurf (04. und 12.09.2024, online)

Der Workshop richtet sich an alle aktuellen Bewerber:innen sowie UDE-Wissenschaftler:innen, die in den kommenden Jahren einen ERC-Antrag planen.

## **Nächster Termin mit dem Prorektor Forschung**

02.07.2024

## **Transfer**

Der letzte Termin zum Thema Transfer fand im Juni statt, der nächste ist für Juli 2024 geplant. Michael Kaeding erinnerte an den Nachmittag des Transfers am 06.06.2024 von 14:00 bis 17:00 Uhr im LF 156, wo zukünftige Themen, Strategien und Herausforderungen im Bereich Transfer und Wissenschaftskommunikation diskutiert wurden.

Der Nachmittag diente dem Austausch über aktuelle Transferprojekte in Instituten und Lehrstühlen sowie der Diskussion über die Bedeutung und Funktion von Transfer und Wissenschaftskommunikation in der Fakultät. Ziel ist es, Bedarfe zu identifizieren und Ideen zu entwickeln, die in den regelmäßigen Treffen mit Prof. Dr. Marrón direkt an das Rektorat adressiert werden können. Dies könnte beispielsweise die Anerkennung von Transferleistungen durch einen Transferpreis und die Förderung von Weiterbildungsformaten im Bereich Wissenschaftskommunikation umfassen.

Die Ergebnisse des Nachmittags werden in die neue Transferstrategie für die Gesellschafts- und Geisteswissenschaften einfließen, die für Ende des Jahres vom Prorektorat für Transfer, Innovation & Digitalisierung geplant ist. Die Fakultät ist gut aufgestellt.

### **Internationales**

Das MoU mit Addis Ababa wurde abgeschlossen. Georg Lammich plant, 2025 einen Erasmus-Antrag für Mobilitäten mit den drei afrikanischen Partneruniversitäten (Ghana, Tansania, Äthiopien) der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften zu stellen. Michael Kaeding spricht Christof Hartmann seinen Dank für dessen Engagement aus.

### **Publikationen**

Conrad Ziller ist nun Mitglied des Editorial Boards des Journal of Ethnic and Migration Studies (JEMS), das einen Impact Factor von 3,3 hat und laut Google Scholar im h5-Index in den Bereichen „Human Migration“ und „Sociology“ an erster Stelle steht. Michael Kaeding gratuliert Conrad Ziller in seiner Abwesenheit und betont die Relevanz der Migrations- und Integrationsforschung in Duisburg.

### **Bericht der Prodekanin für Digitalisierung**

Julia Schwanholz lädt zum nächsten Treffen des Kompetenznetzwerks zur Digitalisierung ein, das am 03.07.2024 stattfinden wird.

### **Bericht des Studiendekans**

Till van Treeck berichtet, dass derzeit nur wenige Einzelanträge bei der SQVK eingehen. Ein Budget von 15.000 Euro pro Jahr steht zur Verfügung, um Initiativen zur Verbesserung der Lehre zu fördern. Anträge können weiterhin eingereicht werden.

### **Bericht der Geschäftsführung**

#### **Anträge auf besondere Leistungsbezüge**

Die Frist für die Meldung besonderer Leistungszulagen ist abgelaufen. Anträge werden jedoch weiterhin gerne entgegengenommen.

### **Hilfskraftverträge**

Seit dem 15.05.2024 gilt eine neue Richtlinie für die Beschäftigung und Vergütung von Hilfskräften an der Universität Duisburg-Essen. Es gibt Rückmeldungen, dass diese Richtlinie die Beschäftigung in Projekten unzulässig erschwert. Die Terminkoordination mit dem Personaldezernat ist bereits im Gange. Erste Rückmeldungen zeigen, dass Befristungen bis zu einem Projektmeilenstein als Begründung für verkürzte Einstellungen funktionieren können. Weitere Klärungen werden in Kürze mit Frau Stobbe getroffen.

Das Dekanat wurde darauf hingewiesen, dass es aus der Universität Duisburg-Essen zu wenige Stipendiaten für die Studienstiftung des deutschen Volkes gibt. Aus diesem Grund wird nochmals an das Vorschlagsrecht durch die Professoren erinnert.

Zudem wird nochmals an die Deputatsmeldung erinnert. Es handelt sich hierbei um eine Meldepflicht, da die Daten für eine eventuelle Prüfung vorgehalten werden müssen.

Bei der Schadstoffmessung im LE-Gebäude wurden keine Belastung der Arbeitsräume festgestellt.

### **TOP 5    Beschluss des Digitallehrkonzepts**

In diesem Semester befasst sich die Fakultät mit dem Digitallehrkonzept. Ein erster Austausch hat bereits in der SQVK, den Instituten und dem KI-Kompetenznetzwerk stattgefunden. Marion Steinkamp fasst den Stand der Diskussion zusammen. Ulrike Berendt wünscht, den § 4 Absatz 7 aus der LVV zu berücksichtigen, aber aus pragmatischen Gründen bleibt er außen vor.

*Abstimmungsergebnis: Das Digitallehrkonzept mit 2 Enthaltungen beschlossen.*

## **TOP 6 Einrichtung einer UDE-IDOS-Kooperationsprofessur**

### **Beschluss der Ausschreibung**

Nach längeren Verhandlungen steht der Kooperationsvertrag zwischen dem IDOS und der UDE. Am Institut für Politikwissenschaft kann das Verfahren zur Einrichtung einer UDE-IDOS-Kooperationsprofessur für Globale Politik und Nachhaltigkeitsforschung gestartet werden. Es sind jedoch noch letzte Abstimmungen zur Ausschreibung notwendig, die mit dem IDOS geklärt werden. Ulrike Berendt wird um kurze Erläuterungen gebeten.

Die Ausschreibungstexte liegen in Deutsch und Englisch vor. Da die finalen Zustimmungen des IfP und des IDOS noch ausstehen, schlägt der Fakultätsrat vor, den vorliegenden Ausschreibungstext unter Vorbehalt der Zustimmung zu beschließen. So kann das Dekanat die Ausschreibung auch während der vorlesungsfreien Zeit vorantreiben.

*Abstimmungsergebnis: Der Fakultätsrat stimmt, vorbehaltlich der Zustimmung durch das Institut für Politikwissenschaft (IfP) und des German Institute of Development and Sustainability (IDOS) dem Ausschreibungstext (deutsch/englisch) für die UDE-IDOS-Kooperationsprofessur mit zwei Enthaltungen zu.*

### **Wahl der Berufungskommission**

In einem zweiten Schritt wird die Berufungskommission gewählt, die jedoch nur tätig wird, wenn eine finale Einigung über den Ausschreibungstext erreicht wird.

*Abstimmungsergebnis: Der Fakultätsrat stimmt den vorliegenden Nominierungen für die Berufungskommission im Berufungsverfahren „UDE-IDOS Kooperationsprofessur – Globale Politik für Nachhaltigkeitsforschung“ mit einer Enthaltungen zu.*

## **TOP 7 Wahl der Prüfungsausschüsse**

### **Prüfungsausschuss MA Politikwissenschaften Internationale Beziehungen und Entwicklungspolitik**

Vorsitz: Prof. Dr. Tobias Debiel

Mitglied aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Michael Kaeding

### **Prüfungsausschuss MA Politikmanagement, Public Policy und öffentliche Verwaltung**

Vorsitz: Prof. Dr. Andreas Blätte

Mitglied aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Michael Kaeding

Vertretung aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Susanne Pickel

### **Prüfungsausschuss MA Soziologie (einjährig)**

Vorsitz: Prof. Dr. Anja Weiß

Mitglieder aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Helen Baykara-Krumme, Prof. Dr. Frank Kleemann, Prof. Dr. Gregor Bongaerts

### **Prüfungsausschuss MA Soziologie Arbeit, Organisation und Gesellschaft**

Vorsitz: Prof. Dr. Frank Kleemann

Mitglieder aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Marcel Erlinghagen, Prof. Dr. Ute Klammer, Prof. Dr. Gregor Bongaerts

Mitglied aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen: Timo Leontaris (Mitglied)

Vertretung aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen: Dr. Anette Schönborn

### **Prüfungsausschuss MA Behavioral Data Science**

Vorsitz: Prof. Dr. Erlinghagen

Mitglieder aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Rainer Schnell, Prof. Dr. Anja Steinbach,  
Prof. Dr. Petra Stein

Mitglied aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen: Lisa Mansfeld

Vertretung aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen: Jasmin Lukas

#### **Prüfungsausschuss MA Survey Methodology**

Vertretung aus der Statusgruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen: Antonia Görtz

Mitglied aus der Gruppe der Studierenden: Sulin Ali

Vertretung aus der Gruppe der Studierenden: Kim Pawlinski

#### **Prüfungsausschuss MA Migration und Globalisierung**

Vorsitz: Prof. Dr. Helen Baykara-Krumme

Mitglied aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Karen Shire

Vertretung aus der Gruppe der Hochschullehrenden: Prof. Dr. Anja Weiß

Mitglied aus der Gruppe der akademischen Mitarbeiter:innen: Dr. Marion Fischer-Neumann

*Der Fakultätsrat stimmt den vorliegenden Nominierungen für die Prüfungsausschüsse einstimmig zu.*

#### **TOP 8 Eilentscheid**

Seit der letzten Fakultätsratsitzung am 05.06.2024 wurden keine Eilentscheide erlassen.

#### **TOP 9 Sonstiges**

Es werden keine sonstigen Themen angesprochen.

Die Dekanin schließt die Sitzung.

Duisburg, 03.07.2024

Protokoll: Natascha Pointner, Dr. Toralf Stark

Dekanin: Prof. Dr. Petra Stein