



Für den Unternehmensbereich Wasserhaltung, Fachbereich Wasserhaltung Grubenwassermanagement am Standort Herne suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Fachreferent/-in Betriebsplanverfahren (Genehmigungsmanagement) (m/w/d)

Stellen-ID: E-024

August 2024

RAG: NACHBERGBAU. NACHHALTIG FÜR GENERATIONEN.

Als ehemals größter deutscher Steinkohlenproduzent prägten wir jahrzehntelang die Regionen an Ruhr und Saar sowie in Ibbenbüren. Heute, in der Zeit des Nachbergbaus und des stetigen Wandels, wollen wir auf den Schultern unserer Geschichte unsere Bergbauregionen für die Menschen lebenswerter gestalten – Tag für Tag.

Unsere Mission ist es, die Herausforderungen des Nachbergbaus zu lösen – wirtschaftlich, kompetent und innovativ. Wir beseitigen nicht nur Eingriffe in die Natur, sondern schaffen wertvolle Lebensräume, die den Regionen und seinen Bürgern nachhaltig zugutekommen. Dabei gehen wir verantwortungsvoll mit Menschen, Umwelt und Klima um.

Bringen Sie sich und Ihre Stärken ein – und gestalten Sie die lebenswerteren Regionen von morgen mit.



IHRE AUFGABEN

Als Fachreferent/-in Betriebsplanverfahren arbeiten Sie auf Projektebene an der Durchführung der übergeordneten, bergrechtlichen Betriebsplanverfahren zur Umsetzung der Grubenwasserhaltungskonzepte der RAG Aktiengesellschaft in NRW und im Saarland.

Ihr Aufgabengebiet erstreckt sich insbesondere auf:

- die Projekt- und Zeitplanung der übergeordneten Betriebsplanverfahren zur Umsetzung und Optimierung der Grubenwasserkonzepte
- die Koordination und Steuerung der Erarbeitung technischer und gutachterlicher Antragsunterlagen (z.B. hydrochemische Gutachten, Bodenbewegungs- und Ausgasungsgutachten)
- die Begleitung der zugehörigen bergrechtlichen Genehmigungsverfahren einschließlich der eigenständigen Erarbeitung von Stellungnahmen und Antragschreiben
- die Durchführung von Abstimmungsgesprächen mit den zuständigen Behörden



IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Studium in einem technischen oder naturwissenschaftlichen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung in dem beschriebenen Aufgabengebiet
- Fundierte Branchenkenntnisse in den Bereichen Bergbau und Bergrecht
- Kommunikations- und Verhandlungsstärke mit verschiedenen Stakeholdern
- Ausgeprägte Organisations- und Koordinationsfähigkeiten
- Hohes Verantwortungsbewusstsein

WAS WIR IHNEN BIETEN

- Optimale Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben durch attraktive Urlaubsansprüche (30 Tage Urlaub sowie zusätzliche persönliche Freizeiten), flexible Arbeitszeit und die Möglichkeit der mobilen Arbeit
- Attraktive Vergütung inklusive eines variablen Anteils sowie Möglichkeiten einer betrieblichen Altersversorgung
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten für die fachliche sowie persönliche Entwicklung
- Programme zur Beratung und Unterstützung in allen Bereichen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, insbesondere zu den Themen Kinderbetreuung sowie Pflege von Angehörigen
- Umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement inklusive eines arbeitsmedizinischen Dienstes sowie diverser Gesundheits-, Sport- und Bewegungsangebote (Fitnessraum, Sportkurse, etc.)
- Eigene Kantine, Lademöglichkeiten für E-Autos und E-Bikes sowie kostenlose Parkplätze

BEWERBEN SIE SICH

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (kurzes Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie ggf. Nachweise erforderlicher Qualifikationen - bevorzugt als PDF-Dateien) senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums unter Angabe des Betreffs „E-024“ an Bewerbungen@rag.de.

